

# 土默特右旗社保局政务服务事项办理指南

基本信息							
事项编号		事项名称	机关事业单位社会保险登记				
事项简称	注册新单位	事项类别	公共服务	服务对象	在土右旗范围内参加机关事业单位养老保险的机关事业单位	办理方式	14楼办公室
法定时限	即办件	承诺时限	即办件	结果名称	18547255153	是否收费	<input type="checkbox"/> 是____元 <input checked="" type="checkbox"/> 否
办理人员信息							
窗口地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼	窗口编号	1405	窗口名称	
窗口人员	高利军	窗口电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
办件单位	土默特右旗社会保险事业管理局	办件股室	1405	办件地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼
办件人员	高利军	固定电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
所需材料清单							
序号	材料名称	份数	原件/复印件	纸质/电子	来源渠道	是否盖章	特殊要求
1	机关事业单位社会保险登记表	1	原件	纸质	单位准备	是	
2	法人身份证	1	复印件	纸质	申请人自备	是	
3	事业单位法人证书	1	复印件	纸质	单位准备	是	
4	批准成立文件	1	复印件	纸质	单位准备	是	
5	编本	1	复印件	纸质	单位准备	是	
6							
共需3步	受理→审核→办结						

# 土默特右旗社保局政务服务事项办理指南

基本信息							
事项编号		事项名称	机关事业单位养老保险关系转移接续申请				
事项简称	增减变动	事项类别	公共服务	服务对象	在土右旗范围内参加机关事业单位养老保险的参保人	办理方式	14楼办公室
法定时限	即办件	承诺时限	即办件	结果名称	口头告知	是否收费	<input type="checkbox"/> 是____元 <input checked="" type="checkbox"/> 否
办理人员信息							
窗口地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼	窗口编号	1405	窗口名称	
窗口人员	高利军	窗口电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
办件单位	土默特右旗社会保险事业管理局	办件股室	1405	办件地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼
办件人员	高利军	固定电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
所需材料清单							
序号	材料名称	份数	原件/复印件	纸质/电子	来源渠道	是否盖章	特殊要求
1	机关事业单位养老保险关系转移接续申请表	2	原件	纸质	单位准备	是	
2	土右旗事业单位见习期人员工资总额核准表	1	复印件	纸质	单位准备	是	
3	编制与实有人员情况表	1	复印件	纸质	单位准备	是	
4	身份证	1	复印件	纸质	申请人自备	是	
5	商调表	1	复印件	纸质	单位准备	是	
6							
共需3步	受理→审核→办结						

# 土默特右旗社保局政务服务事项办理指南

基本信息							
事项编号		事项名称	机关事业单位社会保险登记				
事项简称	注册新单位	事项类别		服务对象	在土右旗范围内参加机关事业单位养老保险的机关事业单位	办理方式	14楼办公室
法定时限	即办件	承诺时限	即办件	结果名称	口头告知	是否收费	<input type="checkbox"/> 是____元 <input checked="" type="checkbox"/> 否
办理人员信息							
窗口地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼	窗口编号	1405	窗口名称	
窗口人员	高利军	窗口电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
办件单位	土默特右旗社会保险事业管理局	办件股室	1405	办件地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼
办件人员	高利军	固定电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
所需材料清单							
序号	材料名称	份数	原件/复印件	纸质/电子	来源渠道	是否盖章	特殊要求
1	机关事业单位社会保险登记表	1	原件	纸质	单位准备	是	
2	法人身份证	1	复印件	纸质	申请人自备	是	
3	事业单位法人证书	1	复印件	纸质	单位准备	是	
4	批准成立文件	1	复印件	纸质	单位准备	是	
5	编本	1	复印件	纸质	单位准备	是	
6							
共需3步	受理→审核→办结						

# 土默特右旗社保局政务服务事项办理指南

基本信息							
事项编号		事项名称	机关事业单位养老保险单位参保信息变更登记				
事项简称	机关事业单位养老保险单位参保信息变更登记	事项类别	公共服务	服务对象	在土右旗范围内参加机关事业单位养老保险的参保人	办理方式	14楼办公室
法定时限	即办件	承诺时限	即办件	出件名称	口头告知	是否收费	<input type="checkbox"/> 是____元 <input checked="" type="checkbox"/> 否
办理人员信息							
窗口地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼	窗口编号	1405	窗口名称	
窗口人员	高利军	窗口电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
办件单位	土默特右旗社会保险事业管理局	办件股室	1405	办件地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼
办件人员	高利军	固定电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
所需材料清单							
序号	材料名称	份数	原件/复印件	纸质/电子	来源渠道	是否盖章	特殊要求
1	机关事业单位养老保险单位参保信息变更登记表	1	原件	纸质	单位准备	是	
2	变更依据材料	1	复印件	纸质	单位准备	是	
3							
4							
5							
6							
共需3步	受理→审核→办结						

# 土默特右旗社保局政务服务事项办理指南

基本信息							
事项编号		事项名称	机关事业单位养老保险个人参保信息变更登记				
事项简称	机关事业单位养老保险个人参保信息变更登记	事项类别	公共服务	服务对象	在土右旗范围内参加机关事业单位养老保险的参保人	办理方式	14楼办公室
法定时限	即办件	承诺时限	即办件	出件名称	口头告知	是否收费	<input type="checkbox"/> 是____元 <input checked="" type="checkbox"/> 否
办理人员信息							
窗口地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼	窗口编号	1405	窗口名称	
窗口人员	高利军	窗口电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
办件单位	土默特右旗社会保险事业管理局	办件股室	1405	办件地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼
办件人员	高利军	固定电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
所需材料清单							
序号	材料名称	份数	原件/复印件	纸质/电子	来源渠道	是否盖章	特殊要求
1	机关事业单位养老保险个人参保信息变更登记表	2	原件	纸质	单位准备	是	
2	身份证	1	复印件	纸质	单位准备	否	
3	变更依据材料	1	复印件	纸质	单位准备	是	
4							
5							
6							
共需3步	受理→审核→办结						

# 土默特右旗社保局政务服务事项办理指南

基本信息							
事项编号		事项名称	机关事业单位养老保险在职人员信息变更				
事项简称	机关事业单位养老保险个人参保信息变更登记	事项类别	公共服务	服务对象	在土右旗范围内参加机关事业单位养老保险的参保人	办理方式	14楼办公室
法定时限	即办件	承诺时限	即办件	出件名称	口头告知	是否收费	<input type="checkbox"/> 是____元 <input checked="" type="checkbox"/> 否
办理人员信息							
窗口地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼	窗口编号	1405	窗口名称	
窗口人员	高利军	窗口电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
办件单位	土默特右旗社会保险事业管理局	办件股室	1405	办件地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼
办件人员	高利军	固定电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
所需材料清单							
序号	材料名称	份数	原件/复印件	纸质/电子	来源渠道	是否盖章	特殊要求
1	机关事业单位养老保险个人参保信息变更登记表	2	原件	纸质	单位准备	是	
2	身份证	1	复印件	纸质	单位准备	否	
3	变更依据材料	1	复印件	纸质	单位准备	是	
4							
5							
6							
共需3步	受理→审核→办结						

# 土默特右旗社保局政务服务事项办理指南

基本信息							
事项编号		事项名称	机关事业单位养老保险跨自治区跨制度关系转出				
事项简称	机关事业单位养老保险跨自治区跨制度关系转出	事项类别	公共服务	服务对象	在土右旗范围内参加机关事业单位养老保险的参保人	办理方式	14楼办公室
法定时限	即办件	承诺时限	即办件	出件名称	口头告知	是否收费	<input type="checkbox"/> 是____元 <input checked="" type="checkbox"/> 否
办理人员信息							
窗口地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼	窗口编号	1405	窗口名称	
窗口人员	高利军	窗口电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
办件单位	土默特右旗社会保险事业管理局	办件股室	1405	办件地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼
办件人员	高利军	固定电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
所需材料清单							
序号	材料名称	份数	原件/复印件	纸质/电子	来源渠道	是否盖章	特殊要求
1	缴费凭证	2	原件	纸质	社保局	是	
2	身份证	1	复印件	纸质	单位准备	否	
3	接收函		原件		接收单位	是	
4							
5							
6							
共需3步	受理→审核→办结						

# 土默特右旗社保局政务服务事项办理指南

基本信息							
事项编号		事项名称	机关事业单位养老保险职业年金转入				
事项简称	机关事业单位养老保险职业年金转入	事项类别	公共服务	服务对象	在土右旗范围内参加机关事业单位养老保险的参保人	办理方式	14楼办公室
法定时限	即办件	承诺时限	即办件	出件名称	口头告知	是否收费	<input type="checkbox"/> 是____元 <input checked="" type="checkbox"/> 否
办理人员信息							
窗口地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼	窗口编号	1405	窗口名称	
窗口人员	高利军	窗口电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
办件单位	土默特右旗社会保险事业管理局	办件股室	1405	办件地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼
办件人员	高利军	固定电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
所需材料清单							
序号	材料名称	份数	原件/复印件	纸质/电子	来源渠道	是否盖章	特殊要求
1	包头市土右旗机关、事业单位职工基本养老保险投保申报表	2	原件	纸质	单位准备	是	
2	身份证	1	复印件	纸质	单位准备	是	
3	工资核准表	1	复印件	纸质	单位准备	是	
4	编本	1	复印件	纸质	单位准备	是	
5	商调表	1	复印件	纸质	单位准备	是	
6							
共需3步	受理→审核→办结						



# 土默特右旗社保局政务服务事项办理指南

基本信息							
事项编号		事项名称	机关事业单位养老保险基本养老保险转入				
事项简称	投保	事项类别	公共服务	服务对象	在土右旗范围内参加机关事业单位养老保险的参保人	办理方式	14楼办公室
法定时限	即办件	承诺时限	即办件	出件名称	口头告知	是否收费	<input type="checkbox"/> 是____元 <input checked="" type="checkbox"/> 否
办理人员信息							
窗口地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼	窗口编号	1405	窗口名称	
窗口人员	高利军	窗口电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
办件单位	土默特右旗社会保险事业管理局	办件股室	1405	办件地址	民生大楼主楼	所在楼层	14楼
办件人员	高利军	固定电话	8882281	手机号码	18547255153	监督电话	8880728
所需材料清单							
序号	材料名称	份数	原件/复印件	纸质/电子	来源渠道	是否盖章	特殊要求
1	包头市土右旗机关、事业单位职工基本养老保险投保申报表	2	原件	纸质	单位准备	是	
2	身份证	1	复印件	纸质	单位准备	是	
3	工资核准表	1	复印件	纸质	单位准备	是	
4	编本	1	复印件	纸质	单位准备	是	
5	商调表	1	复印件	纸质	单位准备	是	
6							
共需3步	受理→审核→办结						